

	<b>CARTA DE PROCESOS NOTARIA 18 BOGOTA</b>		
	<b>IT-SIS-01</b>	Fecha de emisión 01/06/2022	Versión: 1

<b>Evento:</b>	<b>ESCRITURACION PUBLICA GENERAL</b>
<b>Lugar:</b>	<b>NOTARIA 18 DEL CIRCULO DE BOGOTÁ D.C.</b>
<b>Objetivo:</b>	Plasmear procedimientos para la elaboración de Escrituras Públicas en un flujo que se puede aplicar a varios actos de escrituración.

### ESCRITURA PUBLICA

1. Radicación de tramite
2. Revisión preliminar
  - 2.2 Si no cumple, se devuelven los documentos al usuario.
  - 2.3 Si cumple, el trámite continua.
3. Envío a digitación.
4. Primera revisión
5. Devolución a digitación para ajustes. (Corrección de minuta)
6. Paso a sala de lectura para revisión del cliente.
7. Devolución a digitación para ajustes. (Corrección de minuta)
8. Impresión de escritura en papal notarial.
9. Toma de firma y biometrías.
10. Liquidación y facturación.
11. Revisión final (ajustes finales de escritura pública).
12. Cierre de escritura.
13. Registro y autorización (Firma de notario).
14. Ingreso al protocolo.
15. Cierre de copias
16. Firma de copias
17. Entrega Cliente con liquidaciones de Beneficencia.

